



Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-146/12-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	<i>Gymnázium, Strakonice, Máchova 174</i>
Sídlo:	<i>Máchova 174, 386 48 Strakonice</i>
IČO:	<i>60 650 443</i>
Identifikátor:	<i>600 008 789</i>
Právní forma:	<i>příspěvková organizace</i>
Zastoupená:	<i>Mgr. Miroslavem Hlavou</i>
Zřizovatel:	<i>Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice</i>
Místo inspekční činnosti:	<i>Gymnázium, Strakonice, Máchova 174</i>
Termín inspekční činnosti:	<i>27. – 30. března 2012</i>

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Aktuální stav školy

Gymnázium, Strakonice, Máchova 174 vykonává jako právnická osoba činnost gymnázia a školní jídelny. Poskytuje střední vzdělání v těchto oborech:

Obory vzdělání s maturitní zkouškou

- 79-41-K/41 Gymnázium
- 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné (dobíhající obor)
- 79-41-K/81 Gymnázium
- 79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné (dobíhající obor)

V tomto školním roce je zřízeno celkem 12 tříd čtyřleté a 8 tříd osmileté formy studia. K 30. 9. 2011 školu navštěvovalo 576 žáků, oproti loňskému školnímu roku došlo k poklesu počtu žáků o 19 žáků. Nejvyšší povolený počet žáků školy je 640 žáků a ve škole působí 45 učitelů. Naplněnost školy je 90 %. Vzdělávání probíhá podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), pouze v posledních ročnících obou forem podle předchozích vzdělávacích dokumentů schválených MŠMT.

Od předchozí inspekce, která proběhla v roce 2009 a hodnotila podmínky vzdělávání, došlo k několika pozitivním změnám. V návaznosti na dokončení realizace projektu „Snížení energetické náročnosti objektů Gymnázia Strakonice“, byla dokončena z vlastních finančních prostředků nová pracovní rampa u zásobovacího vchodu do pavilonu školní jídelny a byla také vybudována nová školní knihovna, studovna a psychologická poradna a další. V počtech každoročně přijímaných žáků se prakticky neprojevuje celkový populační pokles. Ředitel je ve funkci 5 let (od 1. 8. 2007), absolvoval kvalifikační studium pro ředitele a vedoucí pracovníky ve školství v r. 2008.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Školní vzdělávací program. Školní vzdělávací programy i dobíhající vzdělávací programy odpovídají zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání probíhá podle dvou ŠVP. ČŠI provedla v předchozím období u obou ŠVP komparační analýzu, tj. jejich porovnání s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále RVP), drobné nedostatky byly odstraněny. Školní vzdělávací programy zohledňují reálné podmínky a možnosti školy, které mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání. Vzdělávací aktivity školy zahrnují různé činnosti, partnerství a akce, které využívají možnosti regionu. Dokumenty škola zveřejnila a projednala se školskou radou. Inovace obsahu vzdělávání odpovídají zásadám a cílům školského zákona a směřují k podpoře klíčových kompetencí žáků.

Efektivní organizace vzdělávání. Organizace vzdělávání, interní pravidla, metody a formy výuky umožňují realizovat obsah vzdělávání a směřují k získání požadovaných klíčových kompetencí žáků. Škola zajišťuje povinné vyučovací předměty, důraz klade na motivaci žáků vzhledem k jejich budoucímu zaměření. Organizace vzdělávání přispívá k podpoře úspěšnosti žáků, je průběžně monitorována a jsou operativně přijímána opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér v průběhu vzdělávání.

Rovný přístup ke vzdělávání. Škola zajišťuje na požadované úrovni rovný přístup všech uchazečů ke vzdělávání při přijímání, v průběhu vzdělávání i při jeho ukončování. Přijímání uchazečů je v souladu s platnými předpisy, do prvního ročníku čtyřleté formy studia přijímá škola uchazeče ke vzdělání bez přijímacích zkoušek, kritéria jsou stanovena a zveřejněna. Do primy osmiletého studia uchazeči konají přijímací zkoušku. Škola pravdivě a dostupným způsobem informuje o své vzdělávací nabídce, má kvalitně zpracované internetové stránky a v maximální míře využívá možností prezentovat se při náborových akcích. Ukončování vzdělávání maturitní zkouškou je prováděno standardně, v souladu s právními předpisy. Zajištění bezpečnosti práce a ochrany zdraví je důsledně sledováno a odpovídá požadované úrovni. Výrazná je podpora žáků působením poradenského systému, který je založen na profesionálním přístupu a spolupráci výchovného poradce a školního psychologa a metodika prevence při prevenci rizikového

chování žáků. K účinnosti systému přispívá i dobrá spolupráce s partnery (při organizování besed, přednášek apod.). Škola nevykazuje v tomto školním roce žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Účinná podpora rozvoje osobnosti žáků. Průběh vzdělávání byl posuzován na základě rozhovorů s pedagogy, kontroly školní dokumentace a hospitací zaměřených na monitoring praktické realizace ŠVP, popř. stávajících učebních dokumentů. Rozvoj osobností žáků školy je vhodně podporován poradenským systémem školy. V hodnocení výsledků vzdělávání uplatňují pedagogičtí pracovníci pravidla stanovená školním řádem. Vyučující sledovaných oblastí volili v hospitovaných hodinách styly a způsoby výuky na rozdílné didaktické úrovni, převažovaly variabilní metody a formy práce, rozvíjející osobnosti žáků. Těm byl vytvářen dostatečný prostor pro aktivní učení. Učitelé vystupovali až na výjimky odborně erudovaně, k žákům vstřícně, hospitované hodiny se vyznačovaly klidnou pracovní atmosférou. Materiální zázemí podporuje efektivitu výuky, učitelé je využívána moderní didaktická technika pro prezentaci a procvičování učiva. Osobnost žáků je dále podporována formou motivačních exkurzí (divadla, kina, muzea, galerie), besed a přednášek (význačné osobnosti kulturního, společenského, vědeckého života), kurzů (adaptační, lyžařský, cykloturistický) a zájmových kroužků (deskriptivní geometrie, programování, francouzský jazyk, pěvecký sbor, divadelní kroužek, lehká atletika atd.). Škole byl schválen projekt *Klub nadaných dětí v Jihočeském kraji*, podporován Menseou ČR. Oblast podpory rozvoje osobnosti žáků ve škole je příkladná.

Účinná podpora rozvoje funkčních gramotností žáků. Pro rozvoj klíčových kompetencí a zajištění zvyšování funkční gramotnosti žáků škola vychází ze ŠVP a dalších stávajících učebních dokumentů a plní cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem. Navštívené hodiny byly orientovány na rozvoj komunikačních, čtenářských, matematických a přírodovědných dovedností. Učitelům se dařilo rozvíjet klíčové kompetence žáků na požadované úrovni. Využitelnost znalostí z vyučovacích hodin do praxe je zajištěna pestrá nabídkou volitelných předmětů a seminářů, školních a mimoškolních aktivit souvisejících s profilem absolventa. Škola nabízí programy pro talentované a nadané žáky, aktivně se účastní rozvojových projektů. Dosaženou úroveň funkční gramotnosti žáků potvrzují velmi dobré výsledky vzdělávání žáků.

Systematické a systémové hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru s ředitelem je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu a využívá příležitosti k porovnání hodnocení výsledků z více zdrojů. Učitelé si výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání po hodnotících jednáních pedagogické rady. Sledují a vyhodnocují se výsledky žáků u maturitních zkoušek. Škola vyhodnocuje nejúspěšnější žáky školního roku, v každém vzdělávacím předmětu talentované žáky a zajišťuje včasnou podporu žákům s riziky školní neúspěšnosti. Příkladem dobré praxe je dlouhodobě vynikající práce školy s talentovanými žáky. Dokladem toho je jejich početné a úspěšné zastoupení ve vyšších kolech soutěží (literárních, jazykových, společenskovedních, výtvarných, kulturních, finančních a sportovních) a předmětových olympiád, a to i republikových a mezinárodních. K nejvýznamnějším úspěchům školy v loňském školním roce patří účast žáka na Mezinárodní geografické olympiádě na Tchajwanu a celkově 11. místo žákyň na XXIII. Mistrovství světa ISF Basketball v Číně.

Celkový průměrný prospěch žáků školy ve školním roce 2010/2011 byl 2,02. Podíl neprospívajících žáků činil 1,18 % celkového počtu žáků. Ve druhém pololetí školního roku 2010/2011 žáci školy zameškali v průměru 70,52 vyučovacích hodin, z toho bylo 0,25 hodin neomluvených. Nejobtížnějšími předměty pro žáky jsou seminář ze zeměpisu (s průměrem 2,67), chemie (2,54), fyzika (2,49), německý jazyk (2,43), český jazyk (2,43), matematika (2,41) a biologie (2,29). V průběhu školního roku 2010/2011 předčasně odešli ze školy 3 žáci (0,51 % celkového počtu žáků; 2 z důvodu změny oboru studia, 1 žák přestoupil na jiné gymnázium). Při maturitních zkouškách ve školním roce 2010/2011 prospělo 98,29 % žáků, kteří byli ke zkouškám připuštěni, 3 žáci (2,50 %) neukončili úspěšně studium posledního ročníku a maturitní zkoušku neskládali. Škola se zapojuje do plošného testování (Cermat, komerční testy) a ve srovnání s ostatními gymnázii dosahuje nadprůměrných výsledků. Pro potřebu vlastního hodnocení se využívá systém vnitřního testování. Systematicky se sleduje uplatnění absolventů na trhu práce (97,44 % žáků, kteří úspěšně ukončili školu ve školním roce 2010/2011 bylo přijato ke studiu vysoké školy, 0,85 % vyšší odborné školy a 1,71 % žáků se zapojilo do pracovního procesu).

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Řízení školy. Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce a při jejím výkonu postupuje podle ustanovení školského zákona. Úroveň řízení odpovídá typu školy, organizační řád jasně vymezuje rozdělení kompetencí a odpovědnosti vedoucích pracovníků školy. Organizační struktura je funkční, podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Systém vnitřních norem a pravidel zajišťuje velmi dobrou součinnost všech součástí a úseků školy. Je uplatňován demokratický styl řízení, ve škole jsou zřetelné velmi dobré vzájemné vztahy a pozitivní klima. Strategie dalšího rozvoje školy vychází z analýzy podmínek a konkretizuje záměry ve všech oblastech vzdělávání. Pravidelně probíhají kontroly pedagogické oblasti, hospodaření a provozu školy. Dokumentace školy je vedena v souladu s právními předpisy a podporuje realizaci obsahu vzdělávání.

Partnerství. Spolupráce s hlavními zákonnými partnery, tj. se zřizovatelem, školskou radou a rodiči probíhá standardními způsoby. Uskutečňují se výměnné družební akce jak mezi žáky, tak mezi učiteli s bavorskými školami, s Gymnáziem J. A. Schmellera v Nabburgu a s Gymnáziem R. Kocha v Deggendorfu. Každoročně se realizuje vzájemný výměnný týdenní studijní pobyt žáků Gymnázia Nabburg na Gymnáziu Strakonice a opačně. V rámci EUROREGIA pak roční studijní pobyty na gymnáziu v Deggendorfu. Sociálních partnerů je celá řada, patří k nim např. město Strakonice, Měšťanský pivovar Strakonice, Dura Automotive a.s., Salvete a další. Škola úzce spolupracuje s vysokými školami (UK, JČU ZČU), NP a CHKO Šumava, úřady práce a s Policií ČR. V rámci promyšlené koncepce prevence sociálně patologických jevů strukturované do jednotlivých ročníků se osvědčila příkladná práce školní psycholožky a školní metodičky prevence i jejich spolupráce s řadou poradenských zařízení (PPP Strakonice, klinickou psycholožkou a dětskou psychiatrickou).

Personální podmínky. Škola má 68 zaměstnanců, z toho 45 pedagogických pracovníků. Personální podmínky školy jsou příznivé z hlediska kvalifikovanosti, zastupitelnosti i věkové struktury. Ve složení pedagogického sboru významně převažují ženy (73,33 %).

100 % učitelů je odborně kvalifikovaných. Ředitel školy podporuje odborný růst zaměstnanců. Ve školním roce 2010/2011 se učitelé vzdělávali jako zadavatelé, hodnotitelé nebo školní komisaři státní maturitní zkoušky, účastnili se akcí pořádaných akreditovanými organizacemi (pedagogická centra, NIDV, vysoké školy atd.) Škola podporuje mobilitu pedagogických pracovníků, systematicky jsou podporováni začínající učitelé. Personální podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů i dobíhajících platných učebních dokumentů a jsou na požadované úrovni.

Materiální předpoklady. Škola má vytvořeny nadstandardní podmínky pro potřeby vyučování. V moderním areálu je 31 učeben z toho 20 kmenových, 3 učebny výpočetní techniky s 64 počítači a další počítače zapojené do sítě. Laboratoře fyziky, chemie a biologie a odborné učebny fyziky, chemie, výtvarné výchovy a hudební výchovy jsou vybaveny moderní technikou, k dispozici jsou rozsáhlé inventární sbírky. Ve třídách je nový nábytek, zčásti výškově nastavitelný a moderní audiovizuální technika. Součástí školy je školní jídelna, bufet a nové hřiště, chybí školní tělocvična. Škola zabezpečuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech činnostech pořádaných školou. Žáci i všichni zaměstnanci jsou pravidelně průkazně proškolení o pravidlech BOZ a PO. Kniha úrazů i záznamy o úrazech jsou řádně vedeny.

Finanční předpoklady. Finanční předpoklady školy k zabezpečení školního vzdělávacího programu byly hodnoceny za poslední kalendářní roky, tj. 2009 až 2011. Ve sledovaném období škola hospodařila s finančními prostředky státního rozpočtu poskytnutými na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové programy, s příspěvkem na provoz od zřizovatele a s vlastními příjmy. Neinvestiční příspěvek zřizovatele na provoz se v posledních třech letech měnil jen minimálně. Další financování školy bylo podpořeno finančními prostředky z rozvojových programů MŠMT. Tyto prostředky byly použity na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků, posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, financování pokusného ověřování nové formy nové maturity a částečnou kompenzaci výdajů při realizaci maturitní zkoušky na rok 2011. Škola se zapojila do grantového programu podporovaného Jihočeským krajem. Získala tak prostředky v grantovém programu Zavádění nových technologií do středních a vyšších odborných škol s názvem projektu Moderní výukový systém přírodních věd na Gymnáziu, Strakonice, Máchova 174. Další příspěvky Jihočeského kraje byly na „účast družstva basketbalistek na Mistrovství světa ISF v Číně“ a „Vzdělávací studentskou expedici Gymnázia Strakonice do Izraele“. Pro školu jsou významné výměnné pobyty s partnerským Gymnáziem Nabburg v Bavorsku. Tento projekt je finančně podporován v rámci programu přeshraniční spolupráce Cíl 3 Česká republika – Svobodný stát Bavorsko 2007 – 2013, Dispoziční fond. Dále škola získala příspěvek na projekt ESF určený na veřejně prospěšné práce. Na hospodaření se škola podílela i vlastními příjmy (výnosy z pronájmů hřiště, učeben, telefonní ústředny, z kopírování, nájmu služebního bytu, přijatých úroků a použitím rezervního fondu). Ke zlepšení finanční situace využívá škola možnosti hospodářské činnosti (hostinská činnost). Ve sledovaném období výše přidělených finančních prostředků státního rozpočtu umožnila nákup učebnic a učebních pomůcek na standardní úrovni. Realizované další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v uplynulých třech letech též financováno z prostředků státního rozpočtu. Investiční výdaje na obnovu a rozvoj majetku byly použity na opravu fasády pavilonu U 2, podlah v prostorách gymnázia, střechy, nákup osobního automobilu, elektrických kotlů, pečící pánve, vybudování infocentra a knihovny, nákladové rampy u školní jídelny a budování studentského klubu. Škola určuje priority podle rozpočtových možností a přijímá opatření

v souladu se závěry vlastního hodnocení a vnitřní kontroly. Efektivně a hospodárně používá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu a příspěvku na provoz od zřizovatele umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Závěry

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, priority vzdělávání se shodují s koncepčními záměry školy.

Průběh vzdělávání směřuje k podpoře rozvoje osobnosti žáka v souladu s profilací školy a se zásadami a cíli školského zákona. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků jsou zajištěny.

Při výuce je využívána moderní didaktická technika a informační technologie. Metody a formy výuky podporují aktivní učení žáků.

Posuzované školní vzdělávací programy jsou zpracovány v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Při přijímání ke studiu, v průběhu vzdělávání i při jeho ukončování je dodržen rovný přístup ke vzdělání a jsou zohledňovány vzdělávací potřeby jednotlivce.

Škola provádí účinnou prevenci rizikového chování žáků, školních úrazů a školní neúspěšnosti. Přispívá k ní kvalitní poradenský systém školy ve spolupráci s poradenskými zařízeními.

Řízení pedagogického procesu z hlediska plánování, organizace provozu i z pohledu kontrolního systému jsou na vynikající úrovni.

Škola využívá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Má dostatečné množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci obsahu vzdělávání. Škole se daří získávat finanční prostředky i z dalších zdrojů, je zapojena do řady projektů.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění zřizovací listiny ve znění ke dni 1. 1. 2012 vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích, včetně dodatků č. 1 ze dne 16. 4. 2002, č. 2 ze dne 30. 3. 2004, č. 3 ze dne 16. 12. 2003, č. 4 ze dne 22. 6. 2004, č. 5 ze dne 13. 9. 2005, č. 6 ze dne 15. 4. 2008 a č. 7 ze dne 15. 9. 2009
2. Školní matrika
3. Školní řád
4. Přijímací řízení ve školním roce 2010/2011
5. Doklady o ukončování vzdělávání ve školním roce 2010/2011
6. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
7. Kniha úrazů a záznamy o úrazech
8. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků
9. Učební dokumenty vyučovaných oborů
10. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
11. Třídní knihy ve školním roce 2011/2012
12. Rozvrh hodin ve školním roce 2011/2012
13. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2011/2012
14. Plán environmentální výchovy ve školním roce 2011/2012
15. Minimální preventivní program protidrogové prevence ve školním roce 2011/2012
16. Personální a mzdová dokumentace školy
17. Inspekční zpráva čj. ČŠI-535/09-07 ze dne 18. 12. 2009
18. Výkaz o střední škole M 8 (S 8-01) podle stavu k 30. 9. 2008, 30. 9. 2009, 30. 9. 2010 a 30. 9. 2011
19. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2011
20. Poslední úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2009, 2010 a 2011
21. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem za rok 2009, 2010 a 2011

22. Závazné ukazatele rozpočtu provozních výdajů na rok 2009, 2010 a 2011
23. Výkaz zisku a ztráty za rok 2011
24. Rozvojové programy MŠMT za rok 2009, 2010 a 2011
25. Hlavní účetní kniha za rok 2009 až 2011
26. Směrnice o finanční kontrole s platností od 1. 1. 2007
27. Účtový rozvrh pro rok 2009 až 2011
28. Čerpání investičního fondu v roce 2009, 2010 a 2011
29. Účetní doklady (došlé faktury) za rok 2011 č. 601 a 604
30. Výpisy z bankovního účtu za rok 2011 č. 118, 143, 148 a 210
31. Smlouva o financování projektu v rámci programu přeshraniční spolupráce Cíl 3 Česká republika – Svobodný stát Bavorsko 2007 – 2013, Dispoziční fond, ze dne 6. 6. 2011
32. Grantový program Jihočeského kraje Zavádění nových technologií do středních a vyšších odborných škol s názvem projektu Moderní výukový systém přírodních věd na Gymnáziu, Strakonice, Máchova 174, rok 2009
33. Smlouva o poskytnutí příspěvku na reprezentaci Jihočeského kraje na „účast družstva basketbalistek na Mistrovství světa ISF v Číně“ ve dnech 22. 4. – 2. 5. 2011
34. Smlouva o poskytnutí příspěvku Jihočeského kraje na „Vzdělávací studentskou expedici Gymnázia Strakonice do Izraele“ ve dnech 20. – 28. 10. 2011
35. Příspěvek na projekt ESF určený na veřejně prospěšné práce, rok 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.c@csic.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky Jihočeského inspektorátu PhDr. Jany Bartošové.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Českých Budějovicích dne 19. dubna 2012

Mgr. Petr Jelínek, školní inspektor

Petr Jelínek v. r.

Pavel Kába, školní inspektor

Pavel Kába v. r.

Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník

Vladimír Štipl v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Strakoniciích dne 23. dubna 2012

Mgr. Miroslav Hlava, ředitel školy

Miroslav Hlava v. r.